



VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTO 2021–2025

Pöytäkirja 5/2022

Aika: ke 14.12.2022 kello 9.00–11.51

Paikka: Kunnanhallituksen uusi kokoushuone

1 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksen ajankohta tulee ilmoittaa vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta ja esityslista toimitetaan viikkoa ennen kokousta. Kokouksen ajankohta on ilmoitettu sähköpostitse 31.10.2022, ja esityslista on toimitettu 1.12.2022.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet edustajista.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus: Tarkastetaan ja hyväksytään edellisen kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Tarkastettiin ja hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja.

3 § Kunnanjohtaja Erno Heikkisen vierailu vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa

Kunnanjohtaja Erno Heikkinen vierailee vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksessa. Hänelle on voinut etukäteen lähettää kysymyksiä ja keskustelunaiheita. Viestintäsuunnittelija Tuula Leskinen tekee keskustelusta koosteen vanhus- ja vammaisneuvoston nettisivulle.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

4 § Toimintasuunnitelma vuodelle 2023

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelma on valmisteltu aiemman mallin mukaisesti. Kunnan talousarviossa on varaus osallistavaan budjetointiin vanhus- ja vammaisneuvostolle 2500 euroa.

Ehdotus: Vanhus- ja vammaisneuvosto vahvistaa toimintasuunnitelman vuodelle 2023 liitteen mukaisesti.



Päätös: Toimintasuunnitelman käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

5 § Työryhmiin nimettyjen edustajien tilannekatsaus

Käydään läpi vanhus- ja vammaisneuvoston nimeämien edustajien kautta eri työryhmien toiminnan tilanne.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ari Saastamoinen poistui kokouksesta tämän asian aikana. Matti Kotola toimi puheenjohtajana kokouksen loppuun.

6 § Ilmoitusasiat

Vanhus- ja vammaisneuvoston tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

1. Suomussalmen kunnanhallitus 25.10.2022, pöytäkirjanote § 204: Vastaus vanhus- ja vammaisneuvoston aloitteeseen 15.6.2022 § 5. Asta Kinnunen huolehtii vanhus- ja vammaisneuvoston kokoukseen hyvinvointialueen edustajan kertomaan palvelujen oston mahdollisuuksista.
2. Tekninen johtaja on ilmoittanut Suomussalmen kunnan mukaan liikenneturvallisustoimijan hakemaan hankkeeseen Ikäihmisten viisaan asiointiliikkumisen ohjelma.
3. Kirjelmä Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvostolle: Suomussalmen evästystä ikäihmisten toimintasuunnitelmaan sekä 13-kohtainen tiivistelmä. Jokainen vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen panee listan kohdat oman yhteisönsä kanssa tärkeysjärjestykseen ja toimittaa listan sihteerille tammikuun aikana. Seuraavassa kokouksessa koostetaan Suomussalmen vanhus- ja vammaisneuvoston lista tärkeysjärjestyksessä.
4. Tulossa järjestöilta Ruukin koululla 1.2.2023.
5. Kuntaliiton uutinen 9.12.2022: Vaikuttamistoimielimillä merkittävä rooli sekä kunnissa että hyvinvointialueilla.
6. Valtion ravitsemusneuvottelukunnan toteuttama Vireyttä seniorivuosiin – ikääntyneiden ruokasuositukset käytäntöön -hanke haastaa kuntien vanhusneuvostot mukaan toteuttamaan kampanjaa paikallisesti. Ei ilmoitauduta.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



7 § Muut asiat

Kokouksessa ei tullut esille muita asioita.

8 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään mahdollisesti tammikuun viimeisellä viikolla.



SUOMUSSALMEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTO

Toimintasuunnitelma 2023

Toimintasäännön mukaan Suomussalmen vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Vuosittaisia tehtäviä:

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakertomus edellisvuodesta

Vanhus- ja vammaisneuvoston talousarvio ja toimintasuunnitelma seuraavalle vuodelle

Vanhus- ja vammaisneuvosto käsittelee hyvinvointisuunnitelmaa

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintavuosi:

1. vuosineljännes <ul style="list-style-type: none">- toimintakertomus edellisvuodesta- ko. vuoden toimintasuunnitelman täsmentäminen (tarvittaessa)	2. vuosineljännes <ul style="list-style-type: none">- vanhus- ja vammaisneuvosto ottaa kantaa hyvinvointisuunnitelmaan
Kesäloma (kesä-elokuu) - järjestöjen omat kesätapahtumat ja -retket	
3. vuosineljännes <ul style="list-style-type: none">- talousarvioesityksen ja toimintasuunnitelman laadinta seuraavalle vuodelle	4. vuosineljännes <ul style="list-style-type: none">- Vanhustenviikko lokakuun alussa

Vuonna 2023:

- toimintasuunnitelman tarkistaminen alkuvuodesta
- vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan kehittäminen
- ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin tarkasteleminen
- Kainuun potilas-, kansanterveys- ja vammaisjärjestöjen, vanhus- ja vammaisneuvostojen sekä soten edustajien yhteistyökokouksiin osallistuminen
- Kainuun hyvinvointialueen vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston sekä erilaisten työryhmien toimintaan osallistuminen nimettyjen edustajien toimesta



- Vanhustenviikko lokakuussa
- oman talousarvioesityksen ja vuoden 2024 toimintasuunnitelman laatiminen
- digihaasteeseen vastaaminen
- yhteistyö nuorten (Sumin nuvan) kanssa
- kulttuuria ikäihmisille -hankkeen tai oman toiminnan valmistelu
- koulutus- ja teemapäiviin osallistuminen mahdollisuuksien mukaan