

Rekisteri <i>Webropol-rekisteri</i>	Laatimispäivämäärä <i>18.07.2022</i>
Kuvaus	
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	
Miksi käsittelemme henkilötietojasi? <i>Webropol-rekisteriä käytetään erilaisten kyselyiden, palautteiden, ilmoittautumisten käsittelyyn sekä muuhun kunnallisten palveluiden kehittämiseen ja toimintaan liittyvien tietojen keräämiseen. Tietoja ei koskaan käytetä suoramarkkinointiin tai kaupallisiin tarkoituksiin.</i>	
Miksi saamme käsitellä henkilötietojasi? <i>rekisteröidyn suostumus</i> <i>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6 1a): Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksella.</i>	
Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella (toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto) <i>Ei käsitellä toimeksiantosopimuksella</i>	
Käytämmekö päätöksenteossa automaattista profilointia? <i>Emme käytä päätöksenteossa automaattista profilointia</i>	
Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot	
Rekisterin pitäjä <i>Kunnanhallitus</i>	Rekisterinpitäjän yhteystiedot <i>hallintojohtaja Anniina Niemelä</i> <i>PI 40</i> <i>89601 Suomussalmi</i> <i>etunimi.sukunimi@suomussalmi.fi</i> <i>08-6155551</i>
Tietosuojavastaava <i>Heli Kinnunen</i>	Tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>heli.kinnunen@suomussalmi.fi</i>
Käsiteltävät henkilötiedot	
Mitä henkilötietoja käsittelemme? <i>Henkilöstä tallennetaan tilanteen mukaan vain kyseisessä kysely-, palaute-, ilmoittautumis- tai muussa lomakkeessa kysytyjä tietoja. Järjestelmään kerätään vain käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja.</i>	
Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi ja miten säilytysaika määräytyy? <i>Suomussalmen kunta säilyttää Webropolilla kerätyt tiedot vain niin kauan, kuin niitä tarvitaan kuhunkin käyttötarkoitukseen. Säilytysajan päätyttyä henkilötiedot hävitetään. Paperinen materiaali silputaan ja järjestelmässä olevat tiedot poistetaan.</i>	
Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan? <i>Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Suomussalmen kunnan työntekijät voivat lisätä ja täydentää tietoja.</i>	

Tietojen siirrot, luovutukset ja rekisterin suojausten periaatteet	
Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset <i>Ei säännönmukaista luovutusta. Emme siirrä tai luovuta tietoja säännönmukaisesti.</i>	
Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ja sen perusteet <i>Emme siirrä tai luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</i>	
Rekisterin suojausten periaatteet <i>Tietojärjestelmän käyttö on suojattu henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Käyttöoikeudet on rajattu työtehtävien mukaisesti. Jos Webropol-kyselyä ja sen tuloksia tarkastellaan tai muokataan, jokaisesta käynnistä jää jälki järjestelmään. Palvelimet on sijoitettu asianmukaisesti suojattuihin tiloihin. Manuaalinen aineisto: Säilytetään lukituissa tiloissa.</i>	
Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt
<p>Sinulla on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> tarkastaa itseäsi koskevat tiedot pyytää tietojesi oikaisemista vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä) vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista vastustaa henkilötietojesi käsittelyä pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi 	<p>Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:</p> <p>Suomussalmen kirjaamo PL 40 89601 SUOMUSSALMI</p> <p>Käyntiosoite: Kauppakatu 20, 89600 SUOMUSSALMI</p> <p>Sähköinen pyyntö osoitetaan: kunta@suomussalmi.fi</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.</p>