

Rekisteri <i>Vuokrasopimusrekisteri</i>	Laatimispäivämäärä <i>13.07.2022</i>
Kuvaus	
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	
Miksi käsittelemme henkilötietojasi? <i>Rekisteri: maa-alueet; asuin- ja liikehuoneistojen vuokrasopimukset. Käsittelemme henkilötietojasi tonttimaan järjestämistä varten; asunto- ja liiketilojen hallinnointia varten; sopimusten täytäntöön panemista varten.</i>	
Miksi saamme käsitellä henkilötietojasi? <i>rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteiseen velvoitteeseen. Rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen voi edellyttää, että rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja. Lakisääteinen velvoite voi koskea niin yksityisellä kuin julkisella sektorilla toimivaa rekisterinpitäjää. Lakisääteinen velvoite voi perustua vain Euroopan unionin tai jonkin jäsenvaltion lakiin. (tietosuoja-asetus 6 artikla 1c). Lain säännös, johon henkilötietojen käsittely perustuu: Laki liikehuoneiston vuokrauksesta (482/1995) Laki asuinhuoneiston vuokrauksesta (481/1995)</i>	
Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella (toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto) <i>Ei käsitellä toimeksiantosopimuksella</i>	
Käytämmekö päätöksenteossa automaattista profilointia? <i>Emme käytä päätöksenteossa automaattista profiloitua</i>	
Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot	
Rekisterin pitäjä <i>Tekninen lautakunta</i>	Rekisterinpitäjän yhteystiedot <i>tekninen johtaja Niina Kinnunen PI 40 89601 Suomussalmi etunimi.j.sukunimi@suomussalmi.fi 08-6155551</i>
Tietosuojavastaava <i>Heli Kinnunen</i>	Tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>heli.kinnunen@suomussalmi.fi</i>
Käsiteltävät henkilötiedot	
Mitä henkilötietoja käsittelemme? <i>Vuokalaiset: Henkilön nimi, henkilötunnus, osoite sekä vuokrausehdot.</i>	
Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi ja miten säilytysaika määräytyy? <i>Tietoja säilytetään kunnallisten asiakirjojen säilytysaika-suostumusten mukaisesti.</i>	
Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan?	

Henkilöstötiedot saadaan asianomaiselta itseltään tai viranomaiselta.

Tietojen siirrot, luovutukset ja rekisterin suojauksen periaatteet

Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset

Tiedot tarvitaan ja luovutetaan tilitoimistolle ja kirjanpitäjälle, sekä Kelalle. Laskutusta varten Kainuun Sotelle. Maanvuokrasopimusten rekisteröinti, Maanmittauslaitos.

Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ja sen perusteet

Emme siirrä tai luovuta tietojamme EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaaliset tiedot säilytetään lukitussa tilassa. Digitaalisiin tietoihin pääsy rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on asianmukaisesti suojattu.

Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla on oikeus:

- tarkastaa itseäsi koskevat tiedot
- pyytää tietojesi oikaisemista
- vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)
- vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista
- vastustaa henkilötietojesi käsittelyä
- pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:

Suomussalmen kirjaamo
PL 40
89601 SUOMUSSALMI

Käyntiosoite: **Kauppakatu 20, 89600 SUOMUSSALMI**

Sähköinen pyyntö osoitetaan: **kunta@suomussalmi.fi**

Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.