

Rekisteri <i>Koulukuljetuslistat</i>	Laatimispäivämäärä <i>14.06.2022</i>
Kuvaus <i>Lista kuljetukseen oikeutetuista oppilaista</i>	
<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	
Miksi käsittelemme henkilötietojasi? <i>Oppilaiden koulukuljetuksen järjestäminen</i>	
Miksi saamme käsitellä henkilötietojasi? <i>Rekisteripitäjän lakisääteinen velvoite EU: yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artikla 1c: Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteripitäjän lakisääteiseen velvoitteeseen. Rekisteripitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen voi edellyttää, että rekisteripitäjä käsittelee henkilötietoja. Lakisääteinen velvoite voi koskea niin yksityisellä kuin julkisella sektorilla toimivaa rekisteripitäjää. Lakisääteinen velvoite voi perustua vain Euroopan unionin tai jonkin jäsenvaltion lakiin.</i>	
Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksiantosopimuksella (toimeksiantosopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto) <i>Ei käsitellä toimeksiantosopimuksella</i>	
Käytämmekö päätöksenteossa automaattista profilointia? <i>Emme käytä päätöksenteossa automaattista profilointia</i>	
<b>Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot</b>	
Rekisterin pitäjä <i>Sivistyslautakunta</i>	Rekisterinpitäjän yhteystiedot <i>sivistysjohtaja Teemu Piirainen PI 40 89601 Suomussalmi etunimi.sukunimi@suomussalmi.fi 08-6155551</i>
Tietosuojavastaava <i>Heli Kinnunen</i>	Tietosuojavastaavan yhteystiedot <i>heli.kinnunen@suomussalmi.fi</i>
<b>Käsiteltävät henkilötiedot</b>	
Mitä henkilötietoja käsittelemme? <i>Oppilaan tiedot: Nimi, osoite, luokka, saapumis- ja lähtöajat Määräaikaisen kuljetuksen tiedot</i>	
Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi ja miten säilytysaika määräytyy? <i>Päätöksen voimassaoloajan, jonka jälkeen listat hävitetään.</i>	
Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan? <i>Tiedot saadaan sekä huoltajan tekemästä hakemuksesta että Primuksesta.</i>	
<b>Tietojen siirrot, luovutukset ja rekisterin suojauksen periaatteet</b>	
Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset	

*Tietoja siirretään kuljetuksesta vastaavalle liikennöitsijälle; Oppilaan nimi, osoite, luokka ja ajat.*

Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle ja sen perusteet

*Emme siirrä tai luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.*

Rekisterin suojauksen periaatteet

*Manuaaliset tiedot säilytetään lukitussa tilassa.*

*Digitaalisiin tietoihin pääsy on rajoitettu käyttöoikeuksin ja järjestelmä on asianmukaisesti suojattu.*

#### Rekisteröidyn oikeudet

#### Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt

Sinulla on oikeus:

- tarkastaa itseäsi koskevat tiedot
- pyytää tietojesi oikaisemista
- vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)
- vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista
- vastustaa henkilötietojesi käsittelyä
- pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:

**Suomussalmen kirjaamo**  
**PL 40**  
**89601 SUOMUSSALMI**

Käyntiosoite: **Kauppakatu 20, 89600 SUOMUSSALMI**

Sähköinen pyyntö osoitetaan: **kunta@suomussalmi.fi**

Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.