



Ruukinkankaan koulu

Opiskeluhooltosuunnitelman koulukohtaiset
täsmennykset

Sisällys

2.5 Ruukinkankaan koulu.....	3
2.5.1 Opiskeluhuollon työn- ja vastuunjako	3
2.5.2 Opiskeluhuollon palveluiden kohdentaminen huomioiden käytettävissä olevien resurssien määrä	4
2.5.3 Opiskeluhuollon palveluiden arviointi	4
3.4 Ruukinkankaan koulu.....	4
3.4.1 Opiskeluhuoltoryhmän kokoukset.....	4
3.4.2 Toimenpiteet opiskeluyhteisön ja ympäristön terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi.....	5
3.4.3 Yhteistyö ja toimenpiteet opiskelijoiden osallisuuden ja hyvinvoinnin vahvistamiseksi	5
3.4.4 Liikkuva koulu ja välikäritointi.....	6
3.4.5 Koulun kerhotoiminta	6
3.4.6 Yhteistyö ja toimenpiteet huoltajien yhteistyön ja osallisuuden vahvistamiseksi	6
3.4.7 Yhteistyö nuorisotoimen, lastensuojelun ja poliisin sekä muiden opiskeluhuollon kehittämiseen tarvittavien tahojen kanssa (yhteisten käytänteiden lisäksi)	6
3.4.8 Esteetön opiskelu ympäristö, tapaturmien ehkäiseminen, ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus oppilaitoksessa	7
4.9 Ruukinkankaan koulu.....	7
4.9.1 Opiskeluhuollon palveluiden järjestäminen	7
4.9.2 Sairausten vaatiman hoidon ja lääkityksen järjestäminen	8
4.9.3 Yhteistyö koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa	8
4.9.4 Yhteistyö sairaalaopetuksen yhteydessä	8
5.1. Ruukinkankaan koulu.....	8
5.1.1 Oppilaan ja huoltajan osallisuus ja yhteistyö oppilashuollon suunnittelussa, kehittämisessä ja arvioimisessa	8

2.5 Ruukinkankaan koulu

2.5.1 Opiskeluhuollon työn- ja vastuunjako

Yhteisöllisestä opiskeluhuollosta vastaavat kaikki koulun toimijat. Koulun yhteisen toimintakulttuurin mukaan toimiminen kuuluu koko henkilöstölle. Yhteisöllistä opiskeluhuoltoa kehittävät koulun ja opiskeluhuollon henkilöstö yhteistyössä oppilaiden ja huoltajien kanssa.

Kouluterveydenhoitaja vastaa koulun terveydenhoitotyön asiantuntijuudesta yksilö- ja yhteisötasolla. Hän tekee laajat terveystarkastukset 1. ja 5. ja 8.luokan opiskelijoille. Näihin tarkastuksiin sisältyy myös lääkärintarkastus. Muille vuosiluokille tehdään määräaikaistarkastukset vuosittain. Lisäksi kouluterveydenhoitaja tekee yksittäisiä kontrollitarkastuksia niille opiskelijoille, joille niitä on lääkityksen tai muun syyn vuoksi tehtävä.

Terveydenhoitaja pitää 5.-luokkalaisille oppitunnin murrosikään liittyvistä asioista. Lisäksi hän voi pitää terveyskasvatusta myös muiden luokkien oppilaille. Oppilaat ja huoltajat voivat olla yhteydessä terveydenhoitajaan kaikissa terveyteen liittyvissä asioissa. Kouluterveydenhoitaja ohjaa oppilaan tarvittaessa lääkärille tai muille asiantuntijoille ja tiedottaa kouluterveydenhuollon palveluista ja käytänteistä eri tahoille.

Koulupsykologi toimii aktiivisesti yhteisöllisessä ja yksilökohtaisessa opiskeluhuollossa. Hän osallistuu yhteisöllisiin opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin ja kutsuttuna yksilökohtaisiin moniammatillisiin palaveriin. Koulupsykologi antaa konsultaatiota koulun henkilökunnalle ja on mukana selvittämässä ja arvioimassa lapsen kehityksessä, koulunkäynnissä ja oppimisessa esille tulevia haasteita yhdessä huoltajien ja opettajien kanssa. Tarvittaessa hän tekee psykologisia tutkimuksia. Koulupsykologi tarjoaa myös keskusteluapua ja neuvontaa ja osallistuu verkostotyöhön.

Koulukuraattori vastaa koulun sosiaalityöstä. Hän osallistuu koulukohtaiseen yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin ja kutsuttuna yksilökohtaisiin moniammatillisiin palaveriin. Koulukuraattori tekee yhteistyötä monialaisesti. Hän auttaa oppilaita, joilla on ongelmia koulunkäynnissä, sosiaalisissa suhteissa tai omassa kasvussa ja kehityksessä. Kuraattori tapaa yksittäisiä oppilaita tai oppilasryhmiä tilanteen mukaan.

Koulujen psykiatrinen sairaanhoitaja eli miekkari työskentelee pääasiassa yläkoululaisten perustason mielenterveytyksessä. Miekkari ehkäisee ja puuttuu varhain oppilaiden/opiskelijoiden huolenaiheisiin ja psyykkiseen oireiluun sekä antaa vanhemmille ja koululle keinoja tukea oireilevia oppilaita. Nuori itse, hänen vanhempansa tai muu huolen huomannut henkilö voi ottaa yhteyttä miekkariin. Miekkari on tavattavissa koululla neljänä päivänä viikossa.

Opinto-ohjaaja auttaa oppilasta suunnittelemaan omaa opiskeluohjelmaansa, tukee häntä opintojen eri vaiheissa ja kehittää hänen valmiuksiaan tehdä koulutusta ja elämänuraa koskevia suunnitelmia ja valintoja. Opinto-ohjauksen tuntien lisäksi opiskelija voi osallistua pienryhmäohjaukseen ja saa henkilökohtaista ohjausta opiskeluunsa ja elämäänsä liittyvissä asioissa. Opinto-ohjaaja osallistuu myös yhteisöllisiin opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin ja yksilökohtaisiin moniammatillisiin palaveriin.

Opinto-ohjauksen kokonaisuudesta vastaa opinto-ohjaaja, mutta ohjaustyöhön osallistuvat aktiivisesti myös erityisopettajat, ryhmänohjaajat, luokanvalvojat ja opettajat. Ryhmänohjaaja/luokanvalvoja tai opettaja on ”lähiohjaaja”, joka perehdyttää ryhmänsä koulun käytänteisiin, toimii tiedottajana, edistää luokkahengen syntymistä, seuraa ryhmänsä opiskelijoiden opintojen etenemistä ja poissaoloja ja osallistuu koulun ja kodin

yhteistyöhön. Aineenopettaja ohjaa ja seuraa oman aineensa opiskelua ja tekee yhteistyötä ryhmänohjaajan ja opinto-ohjaajan kanssa. Opinto-ohjaaja on tavattavissa koululla joka päivä.

2.5.2 Opiskeluhuollon palveluiden kohdentaminen huomioiden käytettävissä olevien resurssien määrä

Koulukuraattori, terveydenhoitaja ja koulupsykologi ovat mukana koulukohtaisessa opiskeluhuoltoryhmän kokouksessa, joita järjestetään vähintään kerran lukuvuoden aikana. Opettajien konsultointiin hyödynnetään koulun moniammatillisen ryhmäkohtaisen tuen työryhmän kokoontumisia, joihin opiskeluhuollon henkilöstöä kutsutaan mukaan tarvittaessa. Opettajat voivat saada konsultointiapua myös puhelimen ja Wilman välityksellä. Opiskeluhuollon palveluista tiedotetaan Wilman kautta huoltajille, opiskelijoille ja koulun henkilökunnalle.

Opiskeluhuollon henkilöstön työtilat ovat Ruukinkankaan koulun hallintosiivessä. Opiskeluhuollon henkilöstö sopii yksittäisten opiskelijoiden tapaamisajat opiskelijan tai tarvittaessa huoltajan kanssa.

Opiskeluhuollon henkilöstön ammattitaitoa hyödynnetään ryhmäyttämisessä ja koko luokkaa koskevissa asioissa erityisesti nivelvaiheessa. Jos luokassa on ongelmia ryhmäytymisessä tai ryhmässä esiintyy ristiriitoja, hyödynnetään kuraattorin työpanosta myös muilla luokka-asteilla. Opiskeluhuollon henkilöstö käy esittäytymässä kaikissa luokissa lukuvuoden alussa, jotta henkilöstö tulee oppilaille tutuksi.

2.5.3 Opiskeluhuollon palveluiden arviointi

Opiskeluhuoltosuunnitelman toteutumista arvioidaan lukuvuoden lopuksi pidettävässä koulukohtaisen yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kokouksessa. Samalla myös alustavasti suunnitellaan seuraavaan lukuvuoden toimintaa. Arviointia tehdään myös koulun henkilöstön omissa palaverissa.

3.4 Ruukinkankaan koulu

3.4.1 Opiskeluhuoltoryhmän kokoukset

Koulukohtainen yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu ensimmäisen kerran lukuvuoden alussa. Kokouksessa päivitetään koulukohtainen opiskeluhuoltosuunnitelma ja suunnitellaan opiskeluhuollon toteuttamista ja käytännön järjestelyitä koko lukuvuoden osalta.

Ryhmäkohtainen yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu vähintään kerran lukuvuoden aikana (esim. 7.luokkalaisten/8.luokkalaisten ryhmä). Ryhmään kuuluvat rehtori/rehtorit, erityisopettaja, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori, opinto-ohjaaja, opettaja(t)/luokanvalvoja(t). Ryhmän kokoonpano voi vaihdella tarpeen mukaan.

Opiskeluhuoltoryhmän kokouksissa käsitellään koulun ja luokkien asioita yleisellä tasolla ja arvioidaan samalla mahdollista tuen tarvetta. Kokouksissa esitellään eri kyselyiden, arvioiden ja tutkimusten koulukohtaisia tuloksia, jotka osaltaan ohjaavat opiskeluhuollon suunnittelua ja kohdentamista. Lukuvuoden lopuksi arvioidaan opiskeluhuoltosuunnitelman toteutumista ja resurssien riittävyyttä. Samalla myös alustavasti suunnitellaan seuraavaan lukuvuoden toimintaa ja tavoitteita.

3.4.2 Toimenpiteet opiskeluyhteisön ja ympäristön terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi

Koululla pidetään kolmen vuoden välein lakisääteinen terveellisyys-, turvallisuuden ja hyvinvoinnin tarkastus, jota varten tietoa kerätään monialaisesti tarkastusten välissä. Kainuun pelastuslaitos suorittaa vuosittain auditoivan palotarkastuksen, jonka yhteydessä tarkastetaan myös koulun pelastussuunnitelma. Vaarojen tunnistaminen ja riskien arviointi suoritetaan työsuojelutoimikunnan ohjeistuksen ja aikataulun mukaisesti.

Työsuojelutoimikunta kehittää työhyvinvointitoimintaa ja seuraa sen toteutumista. Tyhy-etuuksista tiedotetaan henkilöstölle aina kalenterivuoden alussa. Henkilöstön virkistäytymisessä noudatetaan Suomussalmen kunnan yhteistä ohjeistusta. Ruukinkankaan koulun henkilöstön yhteinen virkistäytyminen suunnitellaan vuosittain esihenkilöiden johdolla yhdessä suunnittelutiimi kanssa. Henkilöstön toiveita kuullaan suunnittelussa.

Koulun kaluston ja tarvikkeiden kuntoa seurataan päivittäin. Rikkoutuneet tai muuten vaaralliset välineet ja kalusteet poistetaan käytöstä. Kiinteistöön ja piha-alueisiin liittyvistä mahdollisista puutteista ja epäkohdista ilmoitetaan tapauskohtaisesti koulun vahtimestarille, laitoshiehelle tai Suomussalmen kunnan kiinteistöpäällikölle. Kiinteistön huoltopyynnot toimitetaan ensisijaisesti sähköiseen ilmoitusjärjestelmään (BEM).

Koulun yhteiset tapahtumat ja juhlat suunnitellaan pääsääntöisesti lukuvuoden alussa. Tapahtumien suunnittelusta vastaa koulun suunnittelutiimi. Suunnitelmia täydennetään lukuvuoden kuluessa. Tapahtumissa ja juhlissa korostuu yhteisöllisyys ja kodin ja koulun välinen yhteistyö. Tapahtumien teemat tukevat hyvinvointia. Oppilaskunnan hallitus laatii lukuvuodelle oman toimintasuunnitelmansa. KiVa-ohjelman mukaiset oppitunnit pidetään suunnitellusti ja kiusaamisen vastaista työtä tehdään koko ajan yhteisen toimintakulttuurin mukaisesti.

3.4.3 Yhteistyö ja toimenpiteet opiskelijoiden osallisuuden ja hyvinvoinnin vahvistamiseksi

Ruukinkankaan koululla toimii oppilaskunta, jonka hallitukseen valitaan lukuvuodeksi kerrallaan yksi jäsen ja varajäsen jokaiselta luokalta (e – 9. lk.). Edustajat valitaan vaaleilla lukuvuoden alussa. Oppilaskunnalla on kolme ohjaavaa opettajaa ja toimintaan osallistetaan kaikkia koulun oppilaita. Oppilaskunnanhallitus laatii toimintasuunnitelman ja toteuttaa sitä lukuvuoden aikana. Hallitus antaa pyydetessä lausuntoja oppilaisiin vaikuttavissa asioissa ja päätöksissä. Luokasta valitut edustajat tuovat kokouksissa esille oman luokkansa kuulumisia ja toiveita sekä välittää omalle luokalleen tiedon, mitä kokouksissa on päätetty. Oppilaskunnan jäseniä voi olla läsnä pyydetessä eri kokouksissa koulussa. Oppilaskunnan toimintaa ohjaavat opettajat sekä oppilaskunnan hallituksesta valitaan vuosittain puheenjohtaja

Suomussalmen kunnassa toimii lapsiparlamentti, joka kokoontuu ainakin kaksi kertaa lukuvuoden aikana. Suomussalmenlasten lasten ääntä kuullaan ja näkemykset otetaan huomioon kunnan toiminnan suunnittelussa ja toiminnassa. Lapset voivat koulujen oppilaskuntien ja lapsiparlamentin kautta antaa palautetta ja tehdä aloitteita ajankohtaisissa lapsia koskevissa asioissa, jotka koskevat esimerkiksi harrastustoimintaa, koulutyötä tai rakennettua ympäristöä. Ruukinkankaan koulun oppilaskuntien alaluokkalaiset edustajat kuuluvat Suomussalmen kunnan lapsiparlamenttiin. Lapsiparlamentin kokoonpano vahvistetaan vuosittain syksyllä oppilaskuntien valinnan jälkeen.

Suomussalmen kunnan kouluista valitaan myös kaksi neljäsluokkalaista oppilasedustajaa, jotka osallistuvat valtioneuvoston linnassa järjestettävään lasten itsenäisyyspäivän juhlaan. Tämän vuoden juhlateemana on ”Yhteishengen puolesta”.

Suomussalmen kunnassa toimii nuorisovaltuusto. Ruukinkankaan koululta on edustus nuorisovaltuustossa. Nuorisovaltuusto on virallinen kunnan toimielin, jonka muodostavat 11-21-vuotiaat suomussalmelaiset. Nuorisovaltuuston tehtävänä on lisätä nuorten osallisuus- ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä huolehtia, että nuoria kuullaan heitä koskevissa asioissa. Nuorisovaltuusto tekee aloitteita ja kannanottoja nuorten näkökulmasta. Nuorisovaltuuston toimikausi on yksi vuosi.

3.4.4 Liikkuva koulu ja välkkäritoiminta

Ruukinkankaan koulu on mukana Liikkuva koulu -hankkeessa. Liikkuvaan kouluun liittyen järjestetään välkkäritoimintaa. Oppilaita koulutetaan ohjaamaan välitunneille erilaista toimintaa, esimerkiksi pelejä, leikkejä ja liikuntaa. Välituntitoimintaa järjestetään yhteistyössä urheiluseurojen sekä yhdistysten kanssa.

3.4.5 Koulun kerhotoiminta

Koulun kerhotoiminta tukee oppilaiden fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista kasvua ja kehitystä. Toiminnalla lisätään oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä tuetaan yhteisöllisyyttä. Kerhotoiminta tarjoaa ilmaista, laadukasta ja monipuolista vapaa-ajantoimintaa. Kerhotoiminta auttaa osaltaan maahanmuuttajien kotouttamista paikkakunnalle. Kerhotoiminta antaa myös yhteenkuuluvuuden tunteen ja näin ehkäisee syrjäytymistä. Kerhotoimintaa järjestetään Opetushallituksen sekä Opetus- ja kulttuuriministeriön antamalla tuella. Oppilaat saavat vaikuttaa toteutettaviin kerhoihin ja niiden sisältöihin.

3.4.6 Yhteistyö ja toimenpiteet huoltajien yhteistyön ja osallisuuden vahvistamiseksi

Koululla toimii vanhempainyhdistys, jonka jäsenet ja varajäsenet ovat eri luokka-asteiden huoltajia. Vanhempainyhdistyksen puheenjohtajana toimii yksi huoltajista ja sihteerinä koulun opettaja.

Kodin ja koulun välinen ensisijainen viestintäkanava on Wilma. Rehtorit viestivät koko koulua koskevista asioista ja opettajat luokkakokouksista tiedotettavista asioista. Kiireellisissä asioissa huoltajiin ollaan yhteydessä puhelimella. Vanhempainiltoja pidetään tarpeen mukaan, mutta vähintään kerran lukuvuodessa. Lisäksi opettajat tarjoavat kaikille oppilaille ja heidän huoltajilleen vuosittain aikoja henkilökohtaisia oppimiskeskusteluita varten. Oppilaiden pedagogiset asiakirjat ovat Wilman tukivälineellä.

3.4.7 Yhteistyö nuorisotoimen, lastensuojelun ja poliisin sekä muiden opiskeluhuollon kehittämiseen tarvittavien tahojen kanssa (yhteisten käytänteiden lisäksi)

Opettaja antaa terveysneuvontaa eri oppiaineiden sisältöjen kautta. Kouluterveydenhoitaja pitää oppitunteja tai osallistuu muuhun neuvontatyöhön eri luokissa mahdollisuuksien mukaan. Kouluterveyskyselyihin vastataan joka toinen vuosi ja niiden tuloksista nostetaan teemoja käsiteltäviksi oppitunneille. Nuorisotoimen ja seurakunnan työntekijöiden kanssa tehdään yhteistyötä erilaisten teema- ja retkipäivien muodossa. Koululla työskentelee oma koulun nuorisotyöntekijä.

Lapsiperheiden sosiaalityötä tehdään yhteistyössä perheiden kanssa. Yhteydenottopyyntö tehdään yhdessä perheen kanssa ja tarvittaessa tehdään lastensuojeluilmoitus.

Koululle on nimetty kaksi koulupoliisia. Koulupoliisi kutsutaan koululle pitämään oppitunteja tai osallistumaan yhteisen teemapäivän järjestelyihin esimerkiksi liikenneturvallisuuteen liittyen. E-7.luokkalaisille on vuosittain poliisin pitämät laillisuuskasvatustunnit.

Poliisi on lisännyt läsnäoloaan kouluissa myös KOULU25 online-oppituntien muodossa. Valtakunnalliset online-oppitunnit ovat osa tätä kokonaisuutta. Poliisin tavoitteena on kohdata Suomen kaikki koululaiset tämän vuoden aikana. Oppitunnit on suunnattu ikäryhmittäin 1.–3.-luokkien ja 4.–6.-luokkien oppilaille ja yläkouluikäisille

Suomussalmen kunnassa toimii Ankkuritiimi. Tiimiin kuuluu poliisi, sosiaalityöntekijä, miekkari ja nuorisotyöntekijä. Ankkuritiimi voi olla avuksi, jos alle 18-vuotias nuori tekee rikoksia, käyttää päihteitä tai hänen käyttäytyminen on huolta aiheuttavaa. Toiminnasta voi olla apua hankalassa elämäntilanteessa olevalle nuorelle, joka on kokenut lähisuhde- tai perheväkivaltaa.

3.4.8 Esteetön opiskeluympäristö, tapaturmien ehkäiseminen, ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus oppilaitoksessa

Ruukinkankaan koulu on suunniteltu esteettömäksi opiskeluympäristöksi. Koululla on hissi, joka mahdollistaa pyörätuolilla liikkumisen kerrosten välillä. Kiinteistön pääovet ovat varustettu automaattisella oven avaustoiminnolla. Valaistus sisätiloissa kytkeytyy liiketunnistimella. Kiinteistössä on jokaisessa kerroksessa useampi liikuntaesteisille mitoitettuja WC-tiloja.

Esteettömyys on huomioitu myös kotitalousluokassa pöytä- ja liesitasojen korkeussäätömahdollisuudella. Induktiosilmukka on käytössä kiinteästi aulassa ja osassa luokkia. Lisäksi koululla on siirrettävät induktiosilmukkavahvistimet, jotka voidaan sijoittaa osaan luokista väliaikaisesti.

Tapaturmien välttämiseksi koulun sisätilat ja piha-alueet pidetään siistinä ja esteettöminä. Järjestyssäännöt ohjaavat oppilaiden toimintaa ja niiden noudattamista valvotaan. Välitunneille ja pysäkillä järjestetään riittävä määrä valvojia. Henkilökunta antaa tarvittaessa välittömän ensiavun ja ohjataan tarvittaessa jatkohoitoon terveysaseman ensiapuun. Kouluterveydenhoitajan ammattitaitoa hyödynnetään tarvittaessa. Vakavat tapaturmat ilmoitetaan huoltajalle välittömästi. Paikalla ollut opettaja täyttää Wilmassa tapaturmailmoituslomakkeen. Koulun henkilökunnalle on annettu ensiapukoulutusta työnantajan toimesta.

4.9 Ruukinkankaan koulu

4.9.1 Opiskeluhuollon palveluiden järjestäminen

Opiskeluhuollon palveluita järjestetään koulun hallintosiiven työskentelytiloissa. Koulupsykologilla, miekkarilla, koulukuraattorilla, kouluterveydenhoitajalla ja koululääkärillä on omat työhuoneensa.

Koulukuraattori ja terveydenhoitaja on koululla päivittäin. Koululääkäri on tavattavissa kerran viikossa. Aikataulutusta tarkastellaan lukuvuoden alussa. Hammashoitolan kanssa sovitaan tarkistuspäivät ja muu yhteinen toiminta lukuvuoden aikana erikseen. Huoltajat saavat yhteyden opiskeluhuollon henkilöstöön Wilman kautta tai puhelimella. Terveysahoitajaan ja koululääkäriin saa yhteyden myös omasoten kautta.

4.9.2 Sairauden vaatiman hoidon ja lääkityksen järjestäminen

Oppilaan sairauden vaatima hoito, lääkitys ja erityisruokavalio järjestetään yhteistyössä kouluterveydenhuollon, oppilaan, huoltajien ja koulun henkilöstön kanssa. Lääkityksen järjestäminen tai toimenpiteissä avustaminen koulupäivien aikana suunnitellaan tapauskohtaisesti. Lääkitystä tarvitsevalle oppilaalle laaditaan lääkehuoltosuunnitelma, jossa kuvataan tarkemmin vastuut ja toimenpiteet. Tyypillisiä pidempiaikaisia lääkitystarpeita koulussa ovat diabeetikoiden lääkityksen järjestäminen. Tavallisia ovat myös ensiapuun tarkoitetut lääkitykset esimerkiksi vaikeasti allergisilla, astmaattikoilla, epileptikoilla ja migreenioppilailla. Myös muut pitkäaikaissairaudet voivat edellyttää lääkitsemistä koulupäivän aikana. Erityisruokavalio, johon on huoltajan toimittama lääkärintodistus, menee tiedoksi keittiölle.

4.9.3 Yhteistyö koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa

Yhteistyöstä sovitaan tapauskohtaisesti siltä osin, kuin se on tarpeellista. Yhteistyötä voidaan tehdä myös yhteisöllisestä näkökulmasta esimerkiksi teemapäivien ja tapahtumien muodossa.

4.9.4 Yhteistyö sairaalaopetuksen yhteydessä

Oppilaan ollessa Kainuun keskussairaalassa osastohoidossa, opetuksen järjestämisestä on sovittu Kainuun kuntien kesken siten, että Kajaanin kaupunki järjestää perusopetuslain mukaista opetusta. Sairaalaopetusta järjestetään Kajaanissa Palokankaan koululla. Jos oppilaalla on sairaalakoulujakso, osallistuu opettaja siirtopalaveriin ja hoitoneuvotteluihin jakson alussa, lopussa ja muulloinkin tarvittaessa. Palokankaan koulu tarjoaa myös konsultoivaa erityisopetusta. Konsultoiva erityisopetus voi olla mukana varhaisen puuttumisen vaiheesta vaativan tuen tarpeisiin sekä olla vertaistukena koulun henkilökunnalle. Yhteyttä konsultoivaan erityisopetukseen voi ottaa oppilashuollon henkilöstö, opettaja tai oppilaan hoitotaho. Konsultaatioprosessi käynnistyy yhteydenottopyynnöstä ja yksilötason konsultointiin tulee olla oppilaan huoltajan suostumus. Varsinainen konsultaatio voidaan toteuttaa oppilaan omassa koulussa, puhelinkonsultaationa tai etäpalaverina. Konsultaatio voi kohdistua yksittäisen oppilaan, luokan tai koulun tasolle.

5.1. Ruukinkankaan koulu

5.1.1 Oppilaan ja huoltajan osallisuus ja yhteistyö oppilashuollon suunnittelussa, kehittämisessä ja arvioimisessa

Koulukohtaisen opiskeluhoitoryhmän kokouksiin kutsutaan edustaja huoltajista ja oppilaista. Huoltajien edustaja on vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja ja oppilaiden edustaja oppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja. Opiskeluhooltoon liittyviä asioita käsitellään myös vanhempainyhdistyksessä, jolloin huoltajien edustus on laajempaa. Opiskeluhoollon suunnittelussa, kehittämisessä ja arvioimisessa huomioidaan oppilailta ja huoltajilta saatua palautetta, mutta myös erilaisten oppilas- ja huoltajakyselyiden tuloksia hyödynnetään. Koko lukuvuoden toimintaa arvioidaan viimeisessä koulukohtaisen opiskeluhoitoryhmän kokouksessa.