

ALOITTEEN KÄSITTELY

Aloitteen käsittelyssä noudatetaan kuntalain ja hallintosäännön määräyksiä.

Saapunut aloite kirjataan kirjaamossa.
Aloitteen tekijälle lähetetään
vastaanottokuittaus.

Aloite viedään
valtuustoaloitteiden
tapaan käsiteltäväksi
kunnanhallitukseen

Aloite lähetetään valmisteltavaksi sille
kunnanviranomaiselle, jolla on toimivalta tehdä
päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.
Kunnanhallituksen ote lähetetään tiedoksi myös
aloitteen tekijälle.

Aloitteen tekijälle ilmoitetaan kuukauden
kuluessa aloitteen saapumisesta:

- kunnanhallituksen ote tai kirjaamo ilmoittaa asiasta aloitteen tekijälle
- missä viranomaisessa asia käsitellään
- arvioitu käsittelyaika
- keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä

Kun aloite on valmisteltu/hoidettu/lausunto
laadittu kunnan viranomaisessa,
se tuodaan heti kunnanhallitukselle tiedoksi
lautakunnan pöytäkirjaotteella. Jos asia kuuluu
kunnanhallituksen päätäntävaltaan, tuodaan asia
valmistelun jälkeen mahdollisimman pian
päättäväksi kunnanhallituksen kokoukseen.

Kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen
tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut
toimenpiteisiin. Ilmoitetaan pöytäkirjaotteella
päättös.

Valtuuston päätöksistä pöytäkirjaote
keskeneräisten päätösten aloitteiden osalta
aloitteen tekijälle.

Valtuuston tietoon on saatettava maaliskuun loppuun mennessä
kaikki tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettut toimenpiteet.
Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun
käsitelty.